

Beheersreglement Begraafplaats Okkenbroek



Vereniging Begraafplaats Okkenbroek

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN	3
Begripsomschrijvingen	3
Beheer	4
Administratie	4
Register	4
HOOFDSTUK 2 - OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS	5
Openstelling begraafplaats	5
Ordemaatregelen	5
Plechtigheden	5
Opgravingen en ruimen	5
HOOFDSTUK 3 - VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING	5
Kennisgeving begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf	5
Over te leggen stukken	6
Tijden van begraven en asbezorging	6
HOOFDSTUK 4 - DE GRAVEN, GRAFRECHTEN EN VERSTROOIING	7
Soorten graven en termijnen	7
Particulier graf of urnengraf	7
Verlenging termijn particulier graf of urnengraf	7
Overschrijving van verleende rechten	7
Overboeking	8
Afstand doen van grafrechten en rechten op urnengraven	8
Verstrooiing	8
HOOFDSTUK 5 - GRAFBEDEKKINGEN	8
Toestemming grafbedekking	8
Grafbeplanting	9
Verwijdering grafbedekking	9
HOOFDSTUK 6 - ONDERHOUD	9
Onderhoud door het bestuur	9
Onderhoud door de rechthebbende	10
HOOFDSTUK 7 - RUIMING VAN GRAVEN	10
Ruiming	10
HOOFDSTUK 8 - IN STAND TE HOUDEN HISTORISCHE GRAVEN EN OPVALLENDE GRAFBEDEKKING	11
Lijst	11
HOOFDSTUK 9 - KLACHTEN	11
HOOFDSTUK 10 - OVERGANGSBEPALINGEN EN SLOTBEPALINGEN	11

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Begripsomschrijvingen

Dit regelement verstaat onder:

administrateur:

- degene die door het bestuur is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

administrateur-grafuitgifte:

- degene die door het bestuur is aangewezen tot het verlenen van grafrechten voor nieuw uit te geven graven.

asbus:

- een bus ter berging van de as van één overledene.

beheerder:

- degene die door het bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de begraafplaats.

bestuur:

- bestuur van de Vereniging Begraafplaats Okkenbroek.

bijzetten:

- het begraven van een asbus of urn in een particulier graf waarin reeds een overledene is begraven.
- het plaatsen van een asbus/urn in een particuliere urnengraf.

gedenkteken:

- voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren.

grafbedekking:

- gedenkteken en/of grafbeplanting.

grafbeplanting:

- blijvende en niet-blijvende beplanting die door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

grafbrief, grafakte:

- overeenkomst waarin door de administrateur een grafrecht is verleend.
- het recht op een particulier graf of particulier urnengraf.

grafrust(termijn):

- de periode waarin een lijk niet opgegraven mag worden, behoudens toestemming van de bevoegde autoriteit.

particulier graf (wordt ook 'eigen graf' genoemd):

- een graf waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van lijken;
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen.

particulier urnengraf:

- een grafkelder waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van maximaal twee asbussen met of zonder urnen.

rechthebbende:

- degene die een uitsluitend recht heeft op een particulier graf, dan wel op een particulier urnengraf.

ruimen:

- a. het leegmaken van een graf, waarbij de overblijfselen opnieuw ter aarde worden besteld en
- b. het verstrooien van de as.

uitgiftetermijn:

- de termijn gedurende welke men het uitsluitend recht heeft:
 - a. een lijk te doen begraven en begraven te houden,
 - b. een asbus/urn in een urnengraf bij te zetten en bijgezet te houden.

uitsluitend recht:

- het recht om gedurende een bepaalde periode één lijk (en/of asbus) in het graf te doen begraven of begraven te houden.

urn:

- een voorwerp ter berging van één of meer asbussen

verlof tot begraven/cremeren

- het door de ambtenaar van de burgerlijke stand af te geven schriftelijk verlof tot begraven/cremeren.

verstrooiingsplaats(of strooiveld):

- een plaats waarop as wordt verstrooid.

Artikel 2

Beheer

Het beheer van de begraafplaats berust bij de Vereniging Begraafplaats Okkenbroek, vertegenwoordigd door het bestuur.

Het bestuur wijst een beheerder aan, die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

Artikel 3

Administratie

1. De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door de penningmeester van het bestuur in samenwerking met een namens het bestuur aangewezen administrateur-grafuitgifte. Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de AVG (algemene verordening gegevensbescherming) in acht genomen.
2. Degenen die bij de begraafplaats te boek staan als rechthebbende op een graf of urnengraf dragen er zorg voor dat steeds hun correcte adres bij de Vereniging Begraafplaats Okkenbroek bekend is.

Artikel 4

Register

De door het bestuur aangewezen administrateur-grafuitgifte houdt een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken en bijgezette asbussen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn en een plattegrond van de begraafplaats. In dit register worden ook aangetekend de reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte particuliere graven.

Het register en de plattegrond zijn openbaar en worden in tweevoud bijgehouden.

Bij eventuele opheffing van de begraafplaats wordt het register overgebracht naar het archief van de gemeente Deventer.

HOOFDSTUK 2 - OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS

Artikel 5

Openstelling begraafplaats

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk gedurende de periode die loopt van zonsopgang tot zonsondergang. Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as.
4. Huisdieren zijn, mits aangeliend, op de begraafplaats toegestaan.

Artikel 6

Ordemaatregelen

1. Het is aan steenhouders, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming van of namens het bestuur, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder of uitvaartleider.
4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

Artikel 7

Plechtigheden

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf dagen tevoren worden gemeld aan het bestuur onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het bestuur.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het bestuur zullen hebben, kunnen door het bestuur worden verboden.

Artikel 8

Opgravingen en ruimen

1. Het opgraven van lijken en het ruimen van graven gebeurt door daartoe aangewezen professionele personen c.q. gecertificeerde bedrijven.
2. Andere personen is het niet geoorloofd daarbij aanwezig te zijn behoudens schriftelijke toestemming van de beheerder. Het bestuur van de begraafplaats is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die mocht opkomen aan personen die ter bijwoning van het opgraven van lijken of het ruimen van graven op de begraafplaats aanwezig zijn.

HOOFDSTUK 3 - VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING

Artikel 9

Kennisgeving begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf

1. Degene, die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of as wil verstrooien, geeft daarvan uiterlijk 48 uur voor de dag waarop de begraving of bijzetting of verstrooiing zal plaats vinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het

- overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
2. Op de kist of op het omhulsel van het lijk, dan wel de asbus/urn, wordt een registratienummer aangebracht, dat correspondeert met het nummer, vermeld op een bijgevoegd document dat tevens de namen, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het lijk.
 3. Tot begraving wordt niet overgegaan dan nadat de grafdelver van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
 4. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen bij te sluiten die niet tot de kist, het omhulsel of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften. De materialen die verwerkt zijn in de lijk-kist, het omhulsel en de kleding van de overledene, dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. Blijken de gebruikte materialen niet aan de gestelde eis te voldoen dan kan de begraving worden geweigerd.
 5. Het openen van een graf ter begraving of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van het graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door het personeel van de begraafplaats op aanwijzingen en onder toezicht van de grafdelver. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de grafdelver geheel of gedeeltelijk zelf verrichten, indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorgaande werkdag mondeling of schriftelijk aan de grafdelver of beheerder hebben kenbaar gemaakt. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Zij dienen bij deze werkzaamheden de aanwijzingen van de grafdelver op te volgen.

Artikel 10

Over te leggen stukken

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven of de bezorging van as is overgelegd aan de administrateur-grafuitgifte.
2. Indien de begraving of de bezorging van as in een particulier graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe, de grafakte, aan de beheerder/administrateur te worden overgelegd; ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. Begraving of bijzetting in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de andere personen, genoemd in artikel 15, tweede lid.
4. Bij een verzoek tot verlenging wordt de grafakte of een bewijs van betaling overlegd van de grafrechten voor de eerste periode waarvoor het graf respectievelijk urnengraf is uitgegeven.
5. De administrateur onderzoekt of de overgelegde stukken volledig en juist zijn.

Artikel 11

Tijden van begraven, asbezorging en asverstrooiing

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven, bezorgen van as en asverstrooiing, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begraving of crematie heeft gesteld of het bestuur hiervoor toestemming heeft verleend.
2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven, het bezorgen van as en asverstrooiing:
 - op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur
 - op zaterdag van 9.00 tot 16.00 uur.Het bestuur kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

HOOFDSTUK 4 - DE GRAVEN, GRAFRECHTEN EN VERSTROOIING

Artikel 12

Soorten graven en termijnen

1. Op de begraafplaats kunnen worden onderscheiden:
 - a. particuliere graven
 - b. particuliere urnengraven
 - c. verstrooiingsplaats (strooiveld)
2. Het bestuur heeft bepaald dat per graf 1 lijk mag worden begraven en 1 asbus mag worden bijgezet, of men mag 2 asbussen begraven in 1 graf.

In een urnengraf mogen maximaal twee asbussen worden bijgezet. Het bestuur bepaalt tevens de afmetingen en de uitgifteduur van de graven. De uitgifteduur voor een graf is minimaal twintig jaar.

Artikel 13

Particulier graf of urnengraf

1. Een uitsluitend recht op een graf kan slechts worden verleend aan één natuurlijk persoon of rechtspersoon; dit recht kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door of namens het bestuur wordt een grafbrief of grafakte opgemaakt.
2. Het bestuur bepaalt de afmetingen en de uitgifteduur van de particuliere graven. Voor particuliere graven en urnengraven geldt een minimumtermijn van 20 jaren.
3. In de grafakte wordt de naam en het adres van de rechthebbende vermeld en voorts welk graf of urnengraf, en welke termijn.
4. De rechthebbende op het graf, respectievelijk urnengraf, ontvangt twee exemplaren van de grafakte, waarvan één exemplaar ondertekend geretourneerd dient te worden.
5. De tarieven voor de grafuitgifte worden in de jaarlijkse algemene ledenvergadering voor het komende jaar vastgesteld op voordracht van het bestuur. Deze worden bekend gemaakt op het publicatiebord op de begraafplaats.

Artikel 14

Verlenging termijn particulier graf of urnengraf

1. De rechthebbende van een graf of urnengraf waarop een uitsluitend recht is gevestigd voor bepaalde tijd kan verzoeken deze termijn te verlengen. Het uitsluitend recht op een graf wordt verlengd, mits het verzoek gedaan is binnen één jaar voor het verstrijken van de termijn. De verlenging geschiedt telkens in termijnen van tien jaar.
2. Het bestuur doet binnen een half jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is, schriftelijk mededeling van het verstrijken van de termijnen van het bepaalde in lid 1.
3. Indien niet binnen drie maanden na verzending van hiervoor genoemde mededeling om verlenging van het recht is verzocht, maakt het bestuur de mededeling bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats. De aankondiging blijft beschikbaar tot het einde van de periode waarvoor het recht op een particulier graf was gevestigd.
4. De tarieven voor verlenging zijn evenredig aan de tarieven ten tijde van de uitgifte van nieuwe graven en worden vastgesteld in de jaarlijkse algemene ledenvergadering voor het komende jaar op voordracht van het bestuur. Deze worden bekendgemaakt op het publicatiebord op de begraafplaats.

Artikel 15

Overschrijving van verleende rechten

1. Het uitsluitend recht op een graf of urnengraf kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad of andere natuurlijke persoon. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende ten name van anderen dan de hiervoor genoemden is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.

2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen één jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving ten name van anderen is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, kan het bestuur het recht vervallen verklaren.

Artikel 16

Overboeking

1. Voor overschrijving is een recht verschuldigd volgens de bij dit reglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
3. De rechthebbende krijgt een bewijs van overschrijving.

Artikel 17

Afstand doen van grafrechten en rechten op urnengraven

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen van zijn recht ten behoeve van het bestuur. Van de ontvangst van een dergelijke verklaring zendt het bestuur een schriftelijke bevestiging aan de rechthebbende.

Artikel 17A

Verstrooiing

1. Voordat de verstrooiing plaats kan vinden heeft de beheerder het toestemmingsformulier aan de belanghebbende verstrekt.
2. As kan, alleen in aanwezigheid van de beheerder, worden uitgestrooid op het strooiveld van de begraafplaats.
3. Bij het strooiveld is het alleen toegestaan bloemen neer te leggen bij de gedenkzuil.
4. Op het strooiveld mogen geen bloemen, harde of zachte materialen (zoals bv glas, steen, kunststof) geplaatst worden. Deze worden bij aantreffen door de beheerder verwijderd.
5. Op de gedenkzuil kunt u alleen een door ons verstrekt en gegraveerd herinneringsplaatje laten plaatsen.
6. De tarieven voor verstrooiing en het herinneringsplaatje (inclusief plaatsen) worden in de jaarlijkse algemene ledenvergadering voor het komende jaar vastgesteld op voordracht van het bestuur. Deze worden bekend gemaakt op het publicatiebord op de begraafplaats.

HOOFDSTUK 5 - GRAFBEDEKkingEN

Artikel 18

Toestemming grafbedekking

1. Voor het hebben van een grafbedekking is wel schriftelijke toestemming nodig van het bestuur. De grafbedekking wordt geacht voor rekening en risico van de rechthebbende te worden aangebracht.
2. Het bestuur bepaalt de regels omtrent de aard en afmetingen van de grafbedekking en de wijze van aanbrengen. Als maximale afmetingen van een gedenkteken voor een enkel graf gelden een lengte van 200 cm, een breedte van 90 cm en een hoogte van 125 cm; voor een dubbelgraf gelden een lengte van 200 cm, een breedte van 200 cm en een hoogte van 125 cm en voor een urnengraf gelden een lengte en breedte van 50 cm en een hoogte van maximaal 25 cm. De grafbedekking dient op stiepels gefundeerd te worden.

3. Het bestuur kan grafbedekking weigeren indien:
 - a. niet voldaan wordt aan de door hen vastgestelde regels in lid 2;
 - b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats;
 - c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is;
 - d. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
4. Teneinde problemen achteraf te voorkomen is het vereist om vooraf een tekening op schaal van het gedenkteken, ter beoordeling aan de beheerder, aan te bieden.
5. De steenhouwer dient er zich in overleg met de beheerder van te verzekeren dat het gedenkteken exact op de juiste plaats wordt aangebracht.
6. Het bestuur accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

Artikel 19

Grafbeplanting

1. Niet-blijvende beplantingen op een graf, die in een verwaarloosde staat verkeren, kunnen door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn, worden verwijderd. Linten, siervazen en soortgelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.
2. Beplanting die niet op het graf is geplaatst, is eigendom van de beheerder en kan verwijderd worden zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.
3. Kerststukken die na 15 maart nog op het graf staan/liggen, worden door de beheerder verwijderd.

Artikel 20

Verwijdering grafbedekking

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door het bestuur worden verwijderd. Hetzelfde geldt na het vervallen of afstand doen van het grafrecht.
2. Ingeval van kennelijke verwaarlozing van het onderhoud van een particulier graf, kan het bestuur, voor zover de plicht van het onderhoud niet bij hem ligt, deze verwaarlozing in een schriftelijke verklaring vastleggen en aangetekend toezenden aan rechthebbende. Rechthebbende dient binnen een half jaar na ontvangst daarvan in het onderhoud te voorzien.
3. Indien de ontvangst van de verklaring, als genoemd in lid 2, niet bevestigd wordt, maakt het bestuur de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats, gedurende een periode van vijf jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
4. Wanneer toepassing is gegeven aan het gestelde in de hiervoor genoemde leden 2. en 3. en niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf op het moment dat de periode van half dan wel vijf jaar, bedoeld in de hiervoor genoemde leden 2. en 3., is verstreken.

HOOFDSTUK 6 - ONDERHOUD

Artikel 21

Onderhoud door het bestuur

1. Het bestuur belast zich met het onderhouden van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en dergelijke.
2. Het bestuur belast zich tevens met het algemene onderhoud van graven waarbij dit onderhoud door rechthebbende is ingekocht, waaronder wordt verstaan het:
 - a. snoeien van blijvende c.q. winterharde grafbeplanting en
 - b. schoonhouden van gedenktekens.

3. De kosten voor het onderhoud, genoemd in lid 2, zijn opgenomen in de tarievenlijst.
4. Het bestuur accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

Artikel 22

Onderhoud door de rechthebbende

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan algemeen onderhoud, zoals het schoonhouden van gedenktekens, het snoeien van blijvende grafbeplanting, steenhouwerwerkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en niet-blijvende grafbeplanting.
2. Schade aan de grafbedekking is, overeenkomstig het gestelde in lid 4 van artikel 21, voor rekening van de rechthebbende.
3. Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, en daardoor een risico ontstaat van schade aan derden, kan het bestuur de grafbedekking geheel of gedeeltelijk - op kosten van rechthebbende - doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna, met inachtneming van het bepaalde in lid 4, aan de vereniging, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
4. Tenzij sprake is van een acuut risico, zulks uitsluitend ter beoordeling van het bestuur, vindt de verwijdering niet plaats dan nadat drie maanden zijn verstreken nadat de rechthebbende per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst is gesommeerd tot onderhoud of herstel van de grafbedekking. Als het adres van de rechthebbende niet meer bij de burgerlijke gemeente bekend is, vindt een mededeling plaats op het mededelingenbord van de begraafplaats. Bij het graf wordt een verwijzing naar de mededeling aangebracht.

HOOFDSTUK 7 - RUIMING VAN GRAVEN

Artikel 23

Ruiming

1. Met inachtneming van de Wet op de lijkbezorging en overige toepasselijke regelgeving kan de beheerder graven doen ruimen, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven.
Ruiming van een particulier graf/urnengraf kan niet, dan met toestemming van de rechthebbende op dat graf.
2. Van het voornemen tot ruiming wordt aan de rechthebbende schriftelijk mededeling gedaan bij het bij de beheerder van de begraafplaats bekend zijnde adres van rechthebbende.
3. Het voornemen om een particulier graf te ruimen, gebeurt eveneens door middel van het plaatsen van een bordje bij het te ruimen graf. Plaatsing daarvan geschiedt gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf geruimd zal worden en op het mededelingenbord bij de ingang.
4. De bij de ruiming van het particuliere graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden herbegraven en de as wordt verstrooid op een van de daartoe bestemde, afgesloten gedeelten van de begraafplaats. Hierbij dient de nodige zorgvuldigheid en piëteit in acht te worden genomen.
5. De rechthebbende op een particulier graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze weer in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders opnieuw te doen herbegraven. Rechthebbende op een urnengraf kan de beheerder schriftelijk verzoeken hem de aanwezige asbus/urn over te dragen.
6. Verplaatsing van een particulier graf of asbus/urn is alleen toegestaan met instemming van rechthebbende.

HOOFDSTUK 8 - IN STAND TE HOUDEN HISTORISCHE GRAVEN EN OPVALLENDE GRAFBEDEKING

Artikel 24

Lijst

1. Het bestuur houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan, onderzoekt het bestuur of er graven zijn die in aanmerking komen om op de onder 1. genoemde lijst te worden bijgeschreven.
3. Het bestuur beslist in overleg met de ledenvergadering over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekkingen die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

HOOFDSTUK 9 - KLACHTEN

Artikel 25

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats belang hebbende personen en leden van de Vereniging kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats of het nalaten daarvan bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen.
2. Het bestuur beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het bestuur kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het bestuur brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.
4. Bij klachten kunt U de **Ombudsman Uitvaartwezen** inschakelen.

HOOFDSTUK 10 - OVERGANGSBEPALINGEN EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 26

Dit reglement treedt in werking op 8 april 2022.

Als dan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement, voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.

Artikel 27

1. Ingeval van verschil van mening over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
2. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur of tenminste 20 leden.

Aldus vastgesteld op 7 april 2022.

Het bestuur:

Voorzitter,

Ria Klein Lebbink

secretaris,

Marian Jansen - Grotentraast